

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

ПРИКАЗ

27 декабря 2023 года

г. Мичуринск

№ 56

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Литературно-музыкальный музей города Мичуринска» (далее – МБУК «ЛММ») на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

Об утверждении нормативных затрат на оказание услуг на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, используемых при расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания МБУК «ЛММ»

В соответствии с постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области от 10.11.2015 № 2381 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», приказами управления по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска от 21.12.2020 г. № 35 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска», от 20.07.2020 г. № 18 "Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание МБУК «ЛММ» на 2024год и плановый период 2025-2026 годов согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить значения натуральных норм, используемых для определения базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
5. Утвердить объем финансового обеспечения на выполнение муниципального задания согласно приложению № 5 к настоящему приказу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



С.Н. Левчик

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления по развитию культуры
и спорта администрации города Мичуринска
от 27 декабря 2023 года № 56

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

"Литературно-музыкальный музей города Мичуринска"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музея

Вид муниципального учреждения

бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата начала действия 01.01.2024
по сводному реестру 6831067700
По ОКВЭД 91.02
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Публичный доклад музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги
 2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица, Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия обслуживания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)
910200.Р.70.0.00 460002001							Доля экспонированных музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда	Процент	74,4	57,5	58	59			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910200.Р.70.0.00 460002001					Способы обслуживания	В стационарных условиях	наименование услуги	единица измерения по ОКЕИ	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	
							Число посетителей	ЧЕЛ	792	25300	25300	25300	75,00	75,00	75,00

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (сто) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска	09.12.2020	32	"Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными управлением по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска"
приказ	МБУК "ЛММ"	30.12.2020	81	"Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг и осуществления иной, приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным учреждениям культуры "Литературно-музыкальный музей города Мичуринска"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре";

Федеральный закон от 23.06.2006 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Региональный перечень услуг и работ от 29.12.2023 г. № 70-3/040, утвержден Финансовым управлением Тамбовской области ;

Устав МБУК "Литературно-музыкальный музей города Мичуринска" утвержденный постановлением администрации города Мичуринска № 2747 от 19.12.2011

Постановление администрации города Мичуринска № 2381 от 10.11.2015 "О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

Постановление администрации города Мичуринска № 2214 от 12.11.2018 "Об утверждении Порядка назначения количества и размера штрафов, взимаемых за нарушения условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"

Приказ управления по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска от 20.07.2020 г. № 18 "Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска "

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Информация в сети Интернет</p>	<p>Информация об адресе, номерах телефона музея; информация о режиме работы музея; перечень оказываемых услуг (в том числе платных); информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); информация о возможности заказа экскурсий; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея</p>	<p>По мере изменения данных</p>
<p>Информация, размещаемая в помещении</p>	<p>В удобном для обозрения месте размещаются: правила пользования музеем; полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы музея и заработка; информация о номерах телефонов; информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея</p>	<p>По мере изменения данных</p>
<p>Информация, размещаемая при входе в музей</p>	<p>У входа в музей размещена вывеска со следующими информационными объектами: - наименование музея; - информация о режиме работы музея; - информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения)</p>	<p>По мере изменения данных</p>
<p>Информация при личном обращении</p>	<p>Сотрудники музея во время работы учреждена в случае личного обращения потребителей предоставляется необходимыми разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	
<p>Телефонная консультация</p>	<p>Сотрудники музея во время работы учреждена в случае обращения потребителей по телефону предоставляется необходимыми разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут.</p>	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	наименование	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги:

исключение муниципальной услуги из регионального перечня муниципальных услуг:

ликвидация учреждения:

реорганизация учреждения:

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль соответствия перечня оказываемых учреждением муниципальных услуг основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами	На стадии формирования муниципального задания	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска
Текущий и последующий контроль своевременности и полноты предоставления отчетности о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг, динамики показателей, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом - графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартальный отчет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,

предварительный отчет за год до 5 декабря отчетного года, отчет за отчетный финансовый год до 15 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде (формате скан-копии)